

SLUŽBENE NOVINE OPĆINE

NOVA KAPELA



Nova Kapela, 30. lipnja 2017. godine

Broj 21 ISSN 1849-6288

SADRŽAJ

AKTI NAČELNIKA

1. Suglasnost na imenovanje zapovjednika VZO Nova Kapela2
2. Odluka o provođenju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Nova Kapela3

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za Statut i Poslovnik Općinskog vijeća6
2. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za financije i proračun7
3. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za pritužbe i žalbe građana8
4. Odluka o imenovanju Povjerenstva za procjenu šteta od elementarne nepogode9
5. Odluka o općinskim porezima Općine Nova Kapela10
6. Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave14
7. Odluke o izradi dopuni II. Izmjene i dopune prostornog plana uređenja općine Nova Kapela (PPUO)18

Na temelju članka 17 Zakona o vatrogastvu (NN 139/04-pročišćeni tekst,174/04, 38/09 i 80/10), temeljem članka 44. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj)samoupravi (NN broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09,150/11,144/12 i 19/13-pročišćeni tekst, 137/15) te članka 47. Statuta Općine Nova Kapela („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“broj 04/14), Općinski načelnik Općine Nova Kapela daje slijedeću

SUGLASNOST
na imenovanje zapovjednika VZO Nova Kapela

I.

Općinski načelnik Općine Nova Kapela daje suglasnost na imenovanje Mije Turčina za zapovjednika Vatrogasne zajednice općine Nova Kapela, te Željka Crnković za zamjenika zapovjednika Vatrogasne zajednice općine Nova Kapela.

II.

Ova Suglasnost stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenim novinama Općine Nova Kapela“

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA NOVA KAPELA
OPĆINSKI NAČELNIK

Klasa: 810-01/17-01/04
Urbroj: 2178/20-01-01-17-02

OPĆINSKI NAČELNIK
Ivan Šmit

Nova Kapela, 20.06.2017. godine

Na temelju članka 64. stavka 1. Zakona o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13 i 78/15), članka 29. stavka 2. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš (NN 03/17) i članka 47. Statuta Općine Nova Kapela ("Službeni vjesnik Brodsko –posavske županije br. 4/14), Načelnik Općine Nova Kapela donosi

O D L U K U

o provođenju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Nova Kapela

I.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Nova Kapela.

Postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Nova Kapela provodi Općina Nova Kapela u suradnji s Upravnim odjelom za komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša Brodsko-posavske županije.

II.

Razlozi za pokretanje II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Nova Kapela su sljedeći :

1. Proširenje građevinskog područja naselja Nova Kapela (dio k.č.br. 902-prijašnji broj 30/1 i 903-prijašnji broj 28/6 k.o. Nova Kapela), u svrhu proširenja postojećeg gospodarskog sadržaja, uz definiranje odgovarajuće gospodarske namjene,
2. Analiza građevinskog područja naselja uz eventualne manje korekcije granica.

III.

Nositelj izrade II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine je Općina Nova Kapela.

Područje obuhvata II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Nova Kapela odnosi se na administrativno teritorijalno područje Općine Nova Kapela.

Osnovni cilj i programsko polazište II. Izmjena i dopuna Prostornog plana Općine Nova Kapela je stvaranje prostornih uvjeta za planirani razvoj Općine Nova Kapela.

IV.

Radnje koje će se provesti u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš, provode se sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša, Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš ("narodne novine" broj 3/17) i odredbama posebnih propisa iz područja iz kojeg se Plan donosi i to redoslijedom provedbe kako je utvrđeno u Prilogu I. ove Odluke.

V.

U okviru postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš II. Izmjena i dopuna PPUO Nova Kapela, provesti će se postupak prethodne ocjene prihvatljivosti za

ekološku mrežu, u kojem će se pribaviti mišljenje Ministarstva zaštite okoliša i energetike o potrebi provođenja postupka glavne ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu za II. Izmjene i dopune PPUO Nova Kapela, prema Zakonu o zaštiti prirode ("Narodne novine" broj 80/13.).

VI.

U postupku ocjene o potrebi strateške procjene prema ovoj Odluci sudjelovat će tijela i osobe koje se navode u Prilogu II. ove Odluke.

VII.

Općina Nova Kapela je o ovoj Odluci dužna informirati javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša i odredbama Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (NN, broj 64/08), kojima se uređuje informiranje javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

VIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA NOVA KAPELA
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 350-01/17-01/05
URBROJ: 2178/20-01-01-17-01

Nova Kapela, 26. lipnja 2017.

Općinski načelnik
Ivan Šmit

PRILOG I.

Redosljed radnji koje će se provesti u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Nova Kapela:

1. Donošenje Odluke o započinjanju postupka Ocjene.
2. Općina Nova Kapela će sukladno odredbama članka 29. stavaka 6. i 7. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš, zatražiti mišljenje tijela nadležnih za pojedine sastavnice okoliša i opterećenja na okoliš, tijela jedinica lokalne samouprave, tijela jedinice regionalne (područne) samouprave i drugih tijela ovisno o obuhvatu i drugim značajkama planiranog dokumenta, dostavljanjem zahtjeva za davanjem mišljenja koji sadrži: ovu Odluku, prijedlog Odluke o izradi II.Izmjena i dopuna PPUO Nova Kapela, programska polazišta i ciljeve tih Izmjena i dopuna te uputu na službeno glasilo u kojem je objavljen PPUO Nova Kapela.
3. Zahtjev se obavezno dostavlja Upravi za zaštitu prirode Ministarstva zaštite okoliša i energetike (Radnička cesta 80, Zagreb) radi utvrđivanja mogućih značajnih negativnih utjecaja planskog dokumenta na ciljeve očuvanja i cjelovitosti područja ekološke mreže.
4. U Prilogu III. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš ("Narodne novine" br. 3/17), naveden je način pojedinačnih ispitivanja i kriterija za utvrđivanje vjerojatno značajnog utjecaja plana i programa na okoliš, na temelju kojih će tijela i/ili osobe određene posebnim propisima, te tijela jedinica lokalne samouprave, tijela jedinice regionalne (područne) samouprave i druga tijela, dati mišljenje o potrebi strateške procjene, te ga u roku od 30 dana od primitka zahtjeva, dostavljaju nadležnom tijelu.
5. Ovisno o potrebi osigurati će se dodatna pojašnjenja od tijela i/ili osoba koje su dostavile mišljenje.
6. Prije donošenja Odluke u postupku Ocjene, nadležno tijelo Općine dužno je o provedenom postupku pribaviti mišljenje Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša Brodsko-posavske županije.
7. Temeljem rezultata provedene Ocjene u predmetnom postupku donosi se odluka o obvezi provedbe strateške procjene, odnosno odluka da nije potrebno provesti postupak strateške procjene.
Postupak strateške procjene se provodi temeljem Zakona o zaštiti okoliša i podzakonskih propisa kojima se uređuje postupak strateške procjene.
8. O odluci u postupku informira se javnost sukladno Zakonu o zaštiti okoliša i Uredbi o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša ("Narodne novine" br. 64/08).

PRILOG II.

Popis tijela koja su prema posebnim propisima dužna sudjelovati u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Nova Kapela:

1. Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Uprava za zaštitu prirode, 10000 Zagreb, Radnička cesta 80
2. Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša, P. Krešimira IV br. 1, 35000 Slavonski Brod.

Na temelju članka 31. Statuta općine Nova Kapela (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije 04/14) i članka 26. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Nova Kapela, Općinsko vijeće Općine Nova Kapela na svojoj 2. sjednici održanoj 29. lipnja 2017. g., donijelo je

R J E Š E N J E

o izboru predsjednika i članova Povjerenstva za Statut i Poslovník

I

U Povjerenstva za Statut i Poslovník Općinskog vijeća izabiru se :

- | | | |
|---------------------|-----|-----------------|
| 1. Zlatko Didović | HSS | za predsjednika |
| 2. Luka Đikić | HSS | za člana |
| 3. Boris Bogdanović | HSS | za člana |
| 4. Branko Cindrić | HDZ | za člana |
| 5. Damir Ocvirek | HDZ | za člana |

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Općine Nova Kapela“.

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVA KAPELA

KLASA: 021-05/17-02/02
URBROJ: 2178/20-03-17-02

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Anto Žagrić

Nova Kapela, 29. lipanj 2017.

Na temelju članka 31. Statuta općine Nova Kapela (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije 04/14) i članka 26. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Nova Kapela, Općinsko vijeće Općine Nova Kapela na svojoj 2. sjednici održanoj, 29. lipnja 2017. godine, donijelo je

R J E Š E N J E

o izboru predsjednika i članova Povjerenstva za financije i proračun

I

U Povjerenstvo za financije i proračun Općinskog vijeća izabiru se:

1. Teo Trlin	HSS	za predsjednika
2. Maks Pavlović	HSS	za člana
3. Rok Pišonić	HSS	za člana
4. Damir Ocvirek	HDZ	za člana
5. Tomislav Poljanac	HDZ	za člana

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Općine Nova Kapela.

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVA KAPELA

KLASA: 021-05/17-02/02
URBROJ: 2178/20-03-17-**03**

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Anto Žagrić

Nova Kapela, 29. lipanj 2017.

Na temelju članka 31. Statuta općine Nova Kapela (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije 04/14) i članka 26. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Nova Kapela, Općinsko vijeće Općine Nova Kapela na svojoj 2. sjednici održanoj 29. lipnja 2017. godine, donijelo je

R J E Š E N J E

o izboru predsjednika i članova Povjerenstva za pritužbe i žalbe građana

I

U Povjerenstvo za pritužbe i žalbe građana Općinskog vijeća izabiru se:

- | | | |
|--------------------|------------------|-----------------|
| 1.Zlatko Didović | HSS | za predsjednika |
| 2.Boris Bogdanović | HSS | za člana |
| 3.Vinko Škvorić | HSS | za člana |
| 4.Neven Jozić | HDZ | za člana |
| 5. Anto Žagrić | DUSPARA MIRKO-NL | za člana |

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Općine Nova Kapela.

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVA KAPELA

KLASA: 021-05/17-02/02
URBROJ: 2178/20-03-17-04

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Anto Žagrić

Nova Kapela, 29. lipanj 2017.

Na temelju članka 27. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda (pročišćeni tekst zakona "Narodne novine" broj 73/97, 174/04), na temelju članka 31. Statuta Općine Nova Kapela (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije 04/14) Općinsko vijeće Općine Nova Kapela na 2. sjednici održanoj, 29. lipnja 2017. godine, donijelo je

RJEŠENJE
o imenovanju Povjerenstva
za procjenu šteta od elementarnih nepogoda

I

U Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda imenuju se :

1. Ivan Šmit – predsjednik
2. Vesna Jergović – član
3. Anto Žagrić – član
4. Marijan Petranović – član
5. Branko Cindrić – član

II

Članovi povjerenstva imenuju se na vrijeme od četiri godine.

III

Sredstva za rad Povjerenstva iz članka 1. ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine.

IV

Stručne, administrativne i druge poslove za Komisiju usklađuje i obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Nova Kapela.

V

Komisija:

1. utvrđuje štetu za područje općine, te organizira i usklađuje njezinu procjenu,
2. surađuje sa Županijskim povjerenstvom,
3. potvrđuje štetu, za čije otklanjanje odnosno ublažavanje se odobravaju sredstva iz Proračuna općine
4. Državnom povjerenstvu predlaže odobrenje žurne pomoći prema žurnom postupku, na temelju izvještaja i mišljenja Županijskog povjerenstva,
5. daje podatke za proglašenje elementarne nepogode,
6. Županijskom povjerenstvu prijavljuje štetu prema redovitom postupku,
7. za Općinskog načelnika, Općinsko vijeće i Županijsko povjerenstvo izrađuje izvješća o štetama i utrošku sredstava pomoći.

VI

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Općine Nova Kapela“.

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA NOVA KAPELA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/17-02/02
URBROJ: 2178/20-03-17-05

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Anto Žagrić

Nova Kapela, 29. lipanj 2017.

Na temelju članka 20.,42. i 67.Zakona o lokalnim porezima (Narodne novine« broj 115/16) i članka 30. Statuta Općine Nova Kapela (»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije« broj 4/14.), Općinsko vijeće Općine Nova Kapela na 2. sjednici, održanoj 29.lipnja 2017. godine, donosi

ODLUKU

O OPĆINSKIM POREZIMA OPĆINE NOVA KAPELA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se odlukom utvrđuju vrste poreza,porezni obveznik,porezna osnovica,stopa i visina poreza te način obračuna i plaćanja poreza koji pripadaju Općini Nova Kapela .

II. VRSTE POREZA

Članak 2.

Porezi Općine Nova Kapela su:

1. prirez porezu na dohodak
2. porez na potrošnju
3. porez na kuće za odmor
4. porez na nekretnine

1. Prirez porezu na dohodak

Članak 3.

Prirez porezu na dohodak plaća se po stopi od 10%.

Članak 4.

Prirez porezu na dohodak plaća se na porez na dohodak od nesamostalnog rada, porez na dohodak od samostalne djelatnosti, porez na dohodak od imovine i imovinskih prava, porez na dohodak od kapitala, porez na dohodak od osiguranja i porez na dohodak od drugog dohotka.

Članak 5.

Vrste poreza na dohodak, obračun, način i rokovi plaćanja poreza na dohodak i oslobođanja plaćanja poreza na dohodak propisani su Zakonom o porezu na dohodak i primjenjuju se pri utvrđivanju prireza porezu na dohodak.

Članak 6.

Obveznik prireza porezu na dohodak je fizička osoba koja ostvaruje dohodak u Republici Hrvatskoj, a obveznik je poreza na dohodak prema Zakonu o porezu na dohodak i Pravilnika o porezu na dohodak.

Osnovica prireza porezu na dohodak je porez na dohodak ostvaren od obveznika čije je prebivalište ili uobičajeno boravište na području općine Nova Kapela.

Članak 7.

Prirez porezu na dohodak prihod je Proračuna Općine Nova Kapela

2. Porez na potrošnju

Članak 8.

Porez na potrošnju plaća se po stopi od 3% na potrošnju alkoholnih pića (vinjak, rakiju i žestoka pića), prirodnih vina, specijalnih vina, piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima na području Općine Nova Kapela.

Obveznik plaćanja poreza na potrošnju je svaka pravna i fizička osoba koja pruža ugostiteljske usluge.

Članak 9.

Osnovica poreza na potrošnju je prodajna cijena pića po kojoj se pića prodaju u ugostiteljskim objektima, bez poreza na dodanu vrijednost.

Porezni obveznik utvrđenu obvezu poreza na potrošnju iskazuje na obrascu PP-MI-PO I predaje ga do 20. dana u mjesecu za prethodni mjesec.

Utvrđenu obvezu porezni obveznik dužan je platiti do posljednjeg dana u mjesecu za prethodni mjesec.

Porez na potrošnju prihod je Proračuna Općine Nova Kapela.

3. Porez na kuće za odmor

Članak 10.

Kućom za odmor smatra se svaka zgrada ili dio zgrade ili stana koji se koristi sezonski i povremeno.

Kućom za odmor ne smatraju se gospodarske zgrade koje služe za smještaj poljoprivrednih strojeva, oruđa i drugog pribora.

Članak 11.

Porez na kuće za odmor plaćaju pravne i fizičke osobe koje su vlasnici kuće za odmor na području Općine.

Članak 12.

Porez na kuće za odmor plaća se u godišnjem iznosu od 15,00 kn po jednom metru četvornom korisne površine kuće za odmor na cijelom području Općine.

Članak 13.

Obveznici poreza na kuće za odmor moraju nadležnom poreznom tijelu dostaviti podatke o kućama za odmor, koji se odnose na mjesto gdje se nalaze ti objekti, te korisnu površinu.

Podatke iz stavka 2. ovoga članka treba dostaviti do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez na kuće za odmor.

Porez na kuće za odmor plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju tog poreza.

Porez na kuće za odmor prihod je Proračuna Općine Nova Kapela.

4. Porez na nekretnine

Članak 14.

Predmet oporezivanja, porezni obveznici, utvrđivanje, naplata i druga pitanja vezana uz porez na promet nekretnina uredit će se posebnom odlukom Općinskog vijeća Općine Nova kapela, sukladno Zakona o lokalnim porezima.

III. NAČIN UTVRĐIVANJA I NAPLATA

Članak 15.

Poslove u svezi s utvrđivanjem i naplatom općinskih poreza iz članka 2. ove Odluke, izuzev točke 4. obavljat će Ministarstvo financija, Porezna uprava, Područni ured Slavonski Brod, Ispostava Nova Gradiška.

Poreznoj upravi za obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka pripada naknada u iznosu 5% od ukupno naplaćenih prihoda.

Porezna uprava će do 15. u mjesecu, za prethodni mjesec, Općini Nova Kapela dostaviti zbirna izvješća o utvrđenim i naplaćenim općinskim porezima.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o općinskim porezima Općine Nova Kapela (»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije« broj 17/01,25/05 i 21/08)

Članak 17.

Odredbe članka 10.-13. Ove Odluke prestaju važiti 1.siječnja 2018.godine.

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Općine Nova Kapela",osim odredbi o prirezu poreza na dohodak koje stupaju na snagu prvog dana u mjesecu nakon objave u "Narodnim novinama"

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NOVA KAPELA

KLASA: 410-01/17-01/03
URBROJ: 2178/20-03-17-02

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Anto Žagrić

Nova Kapela, 29.lipanj 2017.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 120/16) i članka 30. Statuta Općine Nova Kapela ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" broj 04/14) Općinsko vijeće Općine Nova Kapela na 2.sjednici održanoj 29. lipnja 2017. godine, donijelo je

P R A V I L N I K o provedbi postupaka jednostavne nabave

OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom uređuju postupci, pravila i uvjeti za nabavu robe i usluga naručitelja Općine Nova Kapela (u daljnjem tekstu: Općina) čija je procijenjena vrijednost bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) manja od 200.000,00 kuna te nabavu radova čija je procijenjena vrijednost bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) manja od 500.000,00 kuna (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava), na koju se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi.

NAČELA JAVNE NABAVE

Članak 2.

U provedbi postupaka nabave iz ovoga Pravilnika, Općina je obvezna poticati tržišno nadmetanje gdje god je to moguće, osigurati jednak tretman svim gospodarskim subjektima koji sudjeluju u postupku nabave te transparentnost postupaka.

Općina je obvezna primjenjivati odredbe ovoga Pravilnika na način koji omogućava učinkovitu nabavu te ekonomično i svrhovito trošenje proračunskih sredstava.

SPRJEČAVANJE SUKOPA INTERESA Članak 3

Na sprječavanje sukoba interesa na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

PROVEDBA POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE, RADOVA, ROBA I USLUGA PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI MANJE OD 100.000,00 KUNA (Izravno ugovaranje)

Članak 4.

Izravno ugovaranje je postupak nabave u kojem naručitelj izdaje narudžbenicu ili sklapa ugovor s jednim gospodarskim subjektom.

Izravno ugovaranje u pravilu se provodi za nabavu robe, usluga i radova čija je procijenjena vrijednost bez PDV-a manja od 100.000,00 kuna.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovoga članka, ugovor o nabavi može se sklopiti izravnim ugovaranjem s jednim gospodarskim subjektom i za nabavu robe, usluga i radova

čija je procijenjena vrijednost bez PDV-a veća od 100.000,00 kuna u sljedećim slučajevima:

- nabave usluga od ponuditelja čiji se odabir predlaže zbog specijalističkih stručnih znanja i posebnih okolnosti (konzultantske usluge, specijalističke usluge, tehnički razlozi i slično),
- nabave robe zbog posebnih okolnosti ili po posebnim uvjetima, kada zbog umjetničkih razloga i/ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava ugovor može izvršiti samo određeni ponuditelj,
- nabave zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, konzervatorskih usluga, restoranskih usluga,
- kada u postupku javnog prikupljanja ponuda nije dostavljena nijedna ponuda, a postupak jednostavne nabave se ponavlja,
- žurne nabave uzrokovane događajima koji se nisu mogli unaprijed predvidjeti.

PROVEDBA POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE RADOVA, ROBA I USLUGA PROCIJENJE VRIJEDNOSTI JEDNAKE ILI VEĆE OD 100.000,00 KUNA

Članak 5.

Nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti bez PDV-a jednake ili već od 100.000,00 kuna do 200.000,00 kuna te nabavu radova do 500.000,00 kuna procijenjene vrijednosti postupak provode ovlaštene predstavnici naručitelja koje imenuje načelnik.

U pripremi i provedbi postupka javnog prikupljanja ponuda obvezno sudjeluje najmanje jedna osoba koja ima važeći certifikat u području javne nabave.

Cijeli tijek postupka jednostavne nabave mora biti dokumentiran.

O zaprimanju, otvaranju te o pregledu i ocjeni ponuda sastavlja se zapisnik.

U postupcima jednostavne nabave ne provodi se javno otvaranje ponuda.

Članak 6.

Poziv za dostavu ponuda provodi se slanjem na adrese minimalno tri gospodarska subjekta i /ili objavom na službenim stranicama i/ili kombinacijom slanja Poziva na adrese gospodarskih subjekata i objavom na službenim stranicama Općine.

Ponude zaprimljene na temelju poziva imaju jednaki status u postupku pregleda i ocjene ponuda kao i ponude zaprimljene na temelju objave na službenim stranicama Općine.

Ponude u postupku prikupljanja ponuda dostavljaju se u pisarnicu Općine neposrednom predajom, putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga ili druge odgovarajuće kurirske službe.

Rok za dostavu ponuda mora biti primjeren predmetu nabave i ne smije biti kraći od pet dana od dana slanja poziva na dostavu ponuda, osim u slučaju žurne nabave.

Članak 7.

Ovlaštene osobe za provedbu postupka nabave pregledavaju, ocjenjuju i rangiraju ponude prema kriteriju za odabir ponude te daju prijedlog načelniku za odabir najpovoljnije ponude.

Obavijest o odabiru ponude, dostavlja se bez odgode svakom ponuditelju na dokaziv način u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda, osim ako je u dokumentaciji o nabavi određen duži rok.

Obavijest o poništenju postupka nabave dostavlja se svakom ponuditelju na dokaziv način.

DOKUMENTACIJA U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 8.

U pozivu za prikupljanje ponuda, obvezno se navodi detaljan opis predmeta nabave te svi zahtjevi i uvjeti vezani za predmet nabave, kriteriji koji će se primjenjivati za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta (osnove za isključenje, kriteriji za odabir gospodarskog subjekta – uvjeti sposobnosti), kriterij za odabir ponude, bitni i posebni uvjeti za izvršenje ugovora te svi drugi potrebni podaci, dokumenti i informacije koje gospodarskom subjektu omogućuju izradu i dostavu ponude.

KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 9.

Kriteriji za odabir ponude u postupcima jednostavne nabave mogu biti najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ako se kao kriterij koristi ekonomski najpovoljnija ponuda, osim kriterija cijene mogu se koristiti i drugi kriteriji povezani s predmetom nabave kao što su: kvaliteta, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, rok isporuke ili rok izvršenja, jamstveni rok i drugo.

DONOŠENJE ODLUKE O PONIŠTENJU

Članak 10.

Općina zadržava pravo poništiti postupak jednostavne nabave, prije ili nakon roka za dostavu ponuda bez posebnog pisanog obrazloženja.

SKLAPANJE I IZVRŠENJE UGOVORA

Članak 11.

S odabranim ponuditeljem sklapa se ugovor o nabavi koji mora biti u skladu s uvjetima određenim u pozivu na dostavu ponude te s odabranom ponudom.

Ugovor iz stavka 1. ovoga članka sklopit će se najkasnije u roku od 30 dana od dana dostave obavijesti o odabiru ponude svim ponuditeljima.

Članak 12.

Ugovor sklopljen u postupku jednostavne nabave mora se izvršavati u skladu s uvjetima iz poziva na dostavu ponude te odabranom ponudom.

REGISTAR UGOVORA JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 13.

Općina je obvezan voditi registar sklopljenih ugovora jednostavne nabave i objaviti ga na internetskim stranicama Općine.

ŽALBA

Članak 14.

Na postupak provedbe jednostavne nabave kao i odabir najpovoljnijeg ponuditelja žalba nije dopuštena.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Načelnik će internim aktom propisati način postupanja i obveze Jedinog upravnog odjela u provedbi postupaka jednostavne nabave utvrđenih ovim Pravilnikom.

Datumom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Odluka o provedbi postupka nabave bagatele vrijednosti KLASA: 406-01/14-01/03 URBROJ:2178/20-01/14-01 od 10. 07.2014.

Članak 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Nova Kapela".

Ovaj Pravilnik će se objaviti i na web stranici Općine.

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA NOVA KAPELA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA:406-01/17-01/08
URBROJ: 2178/20-03-17-02

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Anto Žagrić

Nova Kapela,29. lipanj 2017.

Na temelju članka 86. do 89. Zakona o prostornom uređenju ("NN", br. 153/13) i članka 30. Statuta Općine Nova Kapela (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije 04/14) Općinsko vijeće Nova Kapela, na 2. sjednici održanoj dana 29. lipnja 2017. godine, donijelo je:

O D L U K U
O IZRADI II. IZMJENA I DOPUNA
PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE (PPUO)
NOVA KAPELA

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE PROSTORNOG PLANA

Članak 1.

Ovom Odlukom započinje izrada II. Izmjena i dopuna PPUO Nova Kapela („Službeni vjesnik“ Brodsko-posavske županije broj 16/06, „Službene novine“ Općine Nova Kapela broj 5/2015 i 6/2016-pročišćeni tekst) sukladno članku 86. Zakona o prostornom uređenju ("NN", br. 153/13).

RAZLOZI ZA DONOŠENJE ODNOSNO IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA

Članak 2.

Razlozi za pokretanje II. Izmjena i dopuna PPUO je korekcija građevinskog područja naselja Nova Kapela, u svrhu proširenja postojećeg gospodarskog sadržaja te eventualne korekcije i drugih građevinskih područja ukoliko se ukaže potreba.

II. Izmjene i dopune PPUO Nova Kapela obuhvatit će sljedeće:

3. Proširenje građevinskog područja naselja Nova Kapela (dio k.č.br. 902-prijašnji broj 30/1 i 903-prijašnji broj 28/6 k.o. Nova Kapela), u svrhu proširenja postojećeg gospodarskog sadržaja, uz definiranje odgovarajuće gospodarske namjene,
 4. Analiza građevinskog područja naselja uz eventualne manje korekcije granica.
- Navedeno će se na odgovarajući način ugraditi u tekstualni i grafički dio PPUO-a Nova Kapela ukoliko ne postoje zapreke u smislu usklađenosti s planom šireg područja i zakonskim propisima, što je nedvojbeno moguće utvrditi samo neposredno kroz proces izrade plana. Ukoliko se kroz izradu Plana utvrdi da neku od navedenih izmjena nije moguće ugraditi ili se od njih odustaje, ovu Odluku nije zbog toga potrebno mijenjati.

OBUHVAT PROSTORNOG PLANA

Članak 3.

Područje obuhvata Plana odnosi se na administrativno teritorijalno područje Općine Nova Kapela.

OCJENA STANJA U OBUHVATU PROSTORNOG PLANA

Članak 4.

Ocjenom stanja unutar obuhvata PPUO Nova Kapela, uočena su ograničenja u prostoru za planirani gospodarski razvoj Općine.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PROSTORNOG PLANA

Članak 5.

Osnovni cilj i programsko polazište je stvaranje prostornih uvjeta za planirani razvoj Općine Nova Kapela.

II. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Nova Kapela izradit će se u skladu s Prostornim planom Brodsko-posavske županije.

POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU PROSTORNIH PLANOVA

Članak 6.

Za potrebe izrade II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Nova Kapela nije potrebna izrada stručnih podloga, odnosno koristit će se stručne podloge iz važećeg PPUO Nova Kapela.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA PROSTORNOG PLANA

Članak 7.

Stručna rješenja pribavit će se od strane stručnog izrađivača Plana.

Članak 8.

U okviru izrade II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Nova Kapela koristit će se kartografske podloge važećeg PPUO Nova Kapela i digitalni katastarski planovi nastali u okviru završenih postupaka katastarske izmjere.

POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PROSTORNIH PLANOVA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI PROSTORNOG PLANA

Članak 9.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Plana iz područja svog djelovanja, te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi Plana je sljedeći:

1. REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO KULTURE
Uprava za zaštitu kulturne baštine
Konzervatorski odjel u Slavonskom Brodu
A. Starčevića 43
35000 SLAVONSKI BROD
2. REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I ENERGETIKE
Uprava za zaštitu prirode
Radnička cesta 80
10000 ZAGREB
3. REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO OBRANE
Služba za nekretnine, graditeljstvo i zaštitu okoliša
Trg kralja Petra Krešimira IV br.1
10000 ZAGREB
4. REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE

Uprava za poljoprivrede i prehrambene industrije
Ulica grada Vukovara 78
10000 ZAGREB

5. REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE
Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije
Planinska 2a
10000 ZAGREB
31000 OSIJEK
6. JAVNA USTANOVA ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE
Trg pobjede bb
35000 SLAVONSKI BROD
7. MUP- POLICIJSKA UPRAVA BRODSKO-POSAVSKA,
Služba zajedničkih i upravnih poslova
Ivana Mažuranića 9
35000 SLAVONSKI BROD
8. DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE
PODRUČNI URED ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE SLAVONSKI BROD
Ulica Nikole Zrinskog 65a
35000 SLAVONSKI BROD
9. HAKOM – HRVATSKA REGULATORNA AGENCIJA ZA MREŽNE DJELATNOSTI
Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9
10110 ZAGREB
10. HRVATSKE CESTE d.o.o.
Sektor za studije i projektiranje
Vončina 3
10000 ZAGREB
11. ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE
Ulica Ivana Gorana Kovačića 58
35000 SLAVONSKI BROD
12. HŽ Infrastruktura
Mihanovićeve 12
10000 ZAGREB
13. HOPS d.o.o.
PrP Osijek
Ulica cara Hadrijana 3
31000 OSIJEK
14. HEP-OPERATOR DISTRIBUCIJSKOG SUSTAVA d.o.o.
Elektra Slavonski Brod
Služba za razvoj i investicije
Ulica Petra Krešimira 11

35000 SLAVONSKI BROD

15. BROD-PLIN d.o.o.
Tome Skalice 4
35000 SLAVONSKI BROD

16. HRVATSKE VODE
VGO za srednju i donju Savu
Ulica Grada Vukovara 220
10000 ZAGREB

17. HRVATSKE VODE
VGO za srednju i donju Savu
VGI za Mali sliv „Brodska Posavina“
Šetalište Braće Radić 22
35000 SLAVONSKI BROD

18. Plinacro d.o.o.
Savska cesta 88a
10000 ZAGREB

19. INA d.d.
SD Istraživanje i proizvodnja nafte i plina za Jugoistočnu Europu
Avenija Vjenceslava Holjevca 10
10000 ZAGREB

20. JANAF d.d.
Miramarska cesta 24
10000 ZAGREB

21. HRVATSKE ŠUME
UŠP Podružnica Slavonski Brod
Petra Krešimira IV bb
35000 SLAVONSKI BROD

22. KOMUNALAC DAVOR
I.Gundulića 35
35425 DAVOR

23. BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za komunalno gospodarstvo
i zaštitu okoliša
Petra Krešimira IV, br. 1
35000 SLAVONSKI BROD

24. BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel graditeljstvo i prostorno uređenje
Petra Krešimira IV, br. 1
35000 SLAVONSKI BROD

Pravne osobe navedene u stavku 1. ovoga članka dužne su osigurati i dostaviti Općini zahtjeve (podatke, planske smjernice i propisane dokumente) sukladno članku 90. Zakona o prostornom uređenju u roku od 15 dana. Zahtjevi se mogu dati samo za prostor u obuhvatu izmjena i dopuna prostornog plana, a ne u obuhvatu predmetnog prostornog plana u cijelosti.

Prema čl. 88. Zakona o prostornom uređenju o izradi II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Nova Kapela pisanim putem obavijestit će se susjedne jedinice lokalne samouprave:

- OPĆINA DAVOR
- OPĆINA ORIOVAC
- OPĆINA STARO PETROVO SELO

PLANIRANI ROKOVI ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA

Članak 10.

Rokovi za izradu pojedinih faza II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Nova Kapela:

- Dostava zahtjeva za izradu II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Nova Kapela u roku do najviše 15 dana,
- Nacrt prijedloga II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Nova Kapela izradit će se najkasnije u roku od 45 dana od primitka eventualno nedostajućih podloga i zahtjeva javnopravnih tijela iz članka 9. ove Odluke i uz pretpostavku da se zbog navedenih zahtjeva neće povećati obuhvat izmjena,
- Izrada Prijedloga II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Nova Kapela za potrebe javne rasprave u roku 8 dana od njegova utvrđivanja,
- Izrada Nacrta konačnog prijedloga II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Nova Kapela u roku 7 dana od Izvješća s javne rasprave,
- Konačni prijedlog II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Nova Kapela izraditi će se najkasnije 7 dana od utvrđivanja Nacrta konačnog prijedloga.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PROSTORNOG PLANA

Članak 11.

Izvori financiranja za izradu Plana osiguravaju se iz proračuna Općine Nova Kapela i drugih izvora.

ODLUKA O DRUGIM PITANJIMA ZNAČAJNIM ZA IZRADU NACRTA PROSTORNOG PLANA

Članak 12.

Ovom se Odlukom tijekom izrade faza II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Nova Kapela ne utvrđuje zabrana izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenje.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Provođenje ove Odluke povjerava se Jedininstvenom upravnom odjelu Općine Nova Kapela.

Članak 14.

Ova Odluka će se objaviti u "Službenim novinama Općine Nova Kapela".

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Općine Nova Kapela".

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA NOVA KAPELA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA:350-02/17-01/01
URBROJ: 2178/20-03-17-01

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Anto Žagrić

Nova Kapela, 29. lipanj 2017.

*Izdavač: Općina Nova Kapela - Odgovorni urednik: Općinski načelnik – Ivan Šmit
Redakcija i uprava: Jedinствени upravni odjel Općine Nova Kapela
Tel. 035/384-015; Fax: 035/384-037; e-mail: opcina-nova-kapela@sb.t-com.hr
web: www.novakapela.hr